

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 29 de diciembre de 2023

Lic. Ernesto Salvador Flores Jerez
Director General
Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas
Ministerio de Cultura y Deportes
Su despacho.

Estimado señor Director General

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>JESÚS DIONICIO FELIPE</u>	CUI:	<u>1593 71481 1416</u>
Número de contrato:	<u>DGDCFC-029-800-2023</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>832-2023</u>
Servicios (Técnicos o Profesionales):	<u>SERVICIOS PROFESIONALES</u>	Nit del Contratista:	<u>1701273-2</u>
Número de Factura:	<u>3401011028</u>	Serie:	<u>26EA11C5</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q.4,000.00</u>	Período del Informe:	<u>Mes de diciembre 2023</u>
Monto Total del Contrato	<u>Q 20,000.00</u>	Plazo del Contrato:	<u>01/08/2023 al 31/12/2023</u>
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	<u>Dirección de Participación Ciudadana</u>		

Objetivos del Contrato: "El Profesional" se compromete a prestar sus servicios profesionales para la Dirección de Participación Ciudadana de la Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de la ciencia a la cuál es Profesional, en la prestación de Servicios Profesionales que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino enunciativas. (según Clausula de contrato: Tercera).

Desarrollo Ordenado de Actividades:

- a) Asesoré en el cumplimiento del cronograma de actividades priorizadas en el Plan de Trabajo Anual de la Casa de Desarrollo Cultural para contribuir al Desarrollo Humano integral de la población indígena existente en el territorio asignado.
- b) Asesoré en eventos de fechas conmemorativas en el marco de la Agenda Cultural 2023, para la creación de espacios de formación y revitalización cultural, orientados a la sensibilización y concientización de la población atendida, coadyuvando procesos que fortalecen la interculturalidad.
- c) Asesoré en el registro de la población atendida, elaboración de Memoria de labores y Registro Único de Usuarios Nacional, correspondiente a las acciones realizadas de forma mensual en la Casa de Desarrollo Cultural asignada.
- d) Asesoré en la identificación y convocatoria de la población a beneficiarse de los proyectos y acciones priorizadas en la Casa de Desarrollo Cultural asignada.
- e) Asesoré en la identificación de actores culturales, líderes comunitarios, organizaciones culturales, patrimonio cultural y natural de la localidad para la creación de un directorio cultural estructurado que permita la facilitación de los procesos de gestión cultural y convocatoria para la formación, revitalización y fortalecimiento de la identidad de la localidad.

f) Asesoré con el levantamiento de información cultural para la alimentación del Sistema de Información Cultural -SIC-.

g) Asesoré en la elaboración y entrega de un informe situacional cultural a nivel local para el año 2023, a través de información documental recabada, que cite documentos bibliográficos, entrevistas de campo y otros estudios realizados en la región de la Casa de Desarrollo Cultural asignada.

h) Asesoré en la administración y resguardo del archivo para conservar los documentos ordenados y clasificados como producto de las intervenciones del ejercicio fiscal correspondiente, de la funcionalidad de la Casa de Desarrollo Cultural.

JESÚS DIONICIO FELIPE
Nombre Completo del Contratista

Licda. Mariela Alejandra Morataya Contreras
Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

Firma de Contratista



Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

Licda. Mariela Alejandra Morataya Contreras
Directora de Participación Ciudadana
Dirección General de Desarrollo Cultural
Y Fortalecimiento de las Culturas
MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES

Lic. Ernesto Salvador Flores Jerez
 Director General
 Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas
 Ministerio de Cultura y Deportes
 Su despacho.

Estimado señor Director General

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe FINAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del

Contratista:

JESÚS DIONICIO FELIPE

CUI:

1593 71481 1416

Número de contrato:

DGDCFC-029-800-2023

Acuerdo Ministerial:

832-2023

Servicios (Técnicos o Profesionales):

SERVICIOS PROFESIONALES

Nit del Contratista:

1701273-2

Número de Factura:

3401011028

Serie:

26EA11C5

Honorarios Mensuales:

Q.4,000.00

Período del Informe:

01/08/2023 al 31/12/2023

Monto Total del Contrato

Q20,000.00

Plazo del Contrato:

01/08/2023 al 31/12/2023

Unidad Administrativa donde presta los servicios:

Dirección de Participación Ciudadana

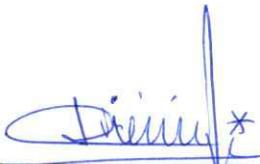
Objetivos del Contrato:

"El Profesional" se compromete a prestar sus servicios profesionales para la Dirección de Participación Ciudadana de la Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos profesionales, en la prestación de Servicios Profesionales que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino enunciativas. (según Clausula de contrato: Tercera).

Desarrollo Ordenado de Actividades Realizadas durante el Período Comprendido:

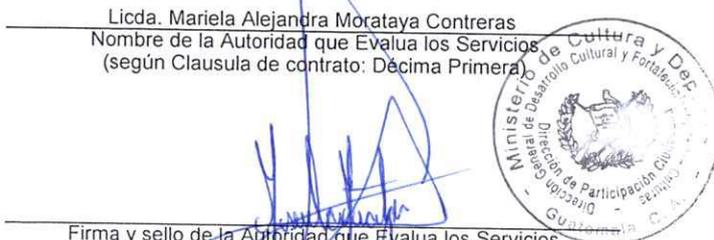
- Asesoré en el cumplimiento del cronograma de actividades priorizadas en el Plan de Trabajo Anual de la Casa de Desarrollo Cultural para contribuir al Desarrollo Humano integral de la población indígena existente en el territorio asignado.
- Asesoré en eventos en fechas conmemorativas en el marco de la Agenda Cultural 2023, para la creación de espacios de formación y revitalización cultural, orientados a la sensibilización y concientización de la población atendida, coadyuvando procesos que fortalecen la interculturalidad.
- Asesoré en el registro de la población atendida, elaboración de Memoria de labores y Registro Único de Usuarios Nacional, correspondiente a las acciones realizadas de forma mensual en la Casa de Desarrollo Cultural asignada.
- Asesoré en la identificación y convocatoria de la población a beneficiarse de los proyectos y acciones priorizadas en la Casa de Desarrollo Cultural asignada.
- Asesoré en la identificación de actores culturales, líderes comunitarios, organizaciones culturales, patrimonio cultural y natural de la localidad para la creación de un directorio cultural estructurado que permita la facilitación de los procesos de gestión cultural y convocatoria para la formación, revitalización y fortalecimiento de la identidad de la localidad.
- Asesoré con el levantamiento de información cultural para la alimentación del Sistema de Información Cultural -SIC-.
- Asesoré en la elaboración y entrega de un informe situacional cultural a nivel local para el año 2023, a través de información documental recabada, que cite documentos bibliográficos, entrevistas de campo y otros estudios realizados en la región de la Casa de Desarrollo Cultural asignada.
- Asesoré en la administración y resguardo del archivo para conservar los documentos ordenados y clasificados como producto de las intervenciones del ejercicio fiscal correspondiente, de la funcionalidad de la Casa de Desarrollo Cultural.

JESÚS DIONICIO FELIPE
 Nombre Completo del Contratista



Firma de Contratista

Licda. Mariela Alejandra Morataya Contreras
 Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios
 (según Clausula de contrato: Décima Primera)



Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios
 (según Clausula de contrato: Décima Primera)

Licda. Mariela Alejandra Morataya Contreras
 Directora de Participación Ciudadana
 Dirección General de Desarrollo Cultural
 Y Fortalecimiento de las Culturas
MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES



INFORME DE RESULTADOS DE ACTIVIDADES

Guatemala, 29 de diciembre de 2023

Lic. Ernesto Salvador Flores Jerez
 Director General
 Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas
 Ministerio de Cultura y Deportes
 Su despacho.

Estimado señor Director General

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe de RESULTADOS de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>JESÚS DIONICIO FELIPE</u>	CUI:	<u>1593 71481 1416</u>
Número de contrato:	<u>DGDGFC-029-800-2023</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>832-2023</u>
Servicios (Técnicos o Profesionales):	<u>SERVICIOS PROFESIONALES</u>	Nit del Contratista:	<u>1701273-2</u>
Número de Factura:	<u>3401011028</u>	Serie:	<u>26EA11C5</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q.4,000.00</u>	Periodo del Informe:	<u>01/08/2023 al 31/12/2023</u>
Monto Total del Contrato	<u>Q20,000.00</u>	Plazo del Contrato:	<u>01/08/2023 al 31/12/2023</u>
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	<u>Dirección de Participación Ciudadana</u>		

Objetivos del Contrato: "El Profesional" se compromete a prestar sus servicios profesionales para la Dirección de Participación Ciudadana de la Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos técnicos, en la prestación de Servicios Profesionales que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino enunciativas. (según Clausula de contrato: Tercera).

Desarrollo Ordenado de los Resultados Obtenidos:

- a) Se logró el cumplimiento de 1 cronograma de actividades priorizadas en el Plan de Trabajo Anual del ejercicio fiscal 2023, donde se realizó 18 actividades con pertinencia cultural que corresponden a los meses de agosto, septiembre, octubre, noviembre y diciembre del presente año, las cuales fueron vinculadas a los ejes de trabajo de la Casa de Desarrollo Cultural contribuyendo al Desarrollo Humano Integral de la población indígena Maya Sakapulteka, ladina y mestiza existente en el municipio de Sacapulas del departamento de Quiché.

- b) Se logró realizar 18 eventos en fechas conmemorativas en el marco de la Agenda Cultural 2023: Taller sobre Danzas Tradicionales, Conferencia sobre día Nacional e Internacional de los Pueblos Indígenas, Taller sobre los Idiomas Mayas de Guatemala; GUATEPAZ 2023 Concursos de Declamación, Dibujo y Pintura, Cantos, Danzas; Taller sobre Normas de Cortesía, Conferencia sobre Cosmovisión Maya, Taller de elaboración de Barriletes, Taller sobre Numeración y Conteo Maya, Taller de elaboración de Coronas del Día de los Santos, Conferencia sobre Filosofía Maya, Taller sobre el Alfabeto del idioma maya Sakapulteko y K'iche, Taller sobre la importancia del uso de los idiomas Mayas, Conferencia sobre Eliminación de la Violencia contra la Mujer, Taller de Manualidades y Decoraciones Navideñas, Conferencia sobre Patrimonio Arqueológico e Histórico del Pueblo Maya Sakapulteko, Taller sobre Juegos Tradicionales Guatemaltecos, donde se creó espacios de formación, promoción, difusión y activación de la economía local, departamental y nacional a través del arte y revitalización cultural, orientados a la promoción divulgación y valoración de la población atendida, coadyuvando procesos que fortalecieron la interculturalidad de los pueblos, durante los meses de agosto, septiembre, octubre, noviembre y diciembre del 2023.

- c) Se logró el registro de la población atendida con la elaboración de 18 Memorias de labores y 18 Registros Único de Usuarios Nacional-RUUN-, donde participaron 590 beneficiados correspondientes a las acciones realizadas de forma mensual de los meses de agosto, septiembre, octubre, noviembre y diciembre del 2023, respondiendo a las prioridades del proyecto de la Casa de Desarrollo Cultural del municipio de Sacapulas del Departamento de Quiché.

- d) Se logró la identificación de 105 líderes comunitarios, 85 hacedores culturales, 498 población estudiantil del nivel primaria, básico y diversificado, donde se facilitó procesos de convocatoria así mismo garantizando la participación de la población Maya Sakapulteka, ladinos y mestizos, realizando 18 acciones priorizadas vinculadas a los ejes de trabajo de la Casa de Desarrollo Cultural del municipio de Sacapulas del departamento de Quiché, durante los meses de agosto, septiembre, octubre, noviembre y diciembre del 2023.

- e) Se logró actualizar el directorio a través de la identificación con tres directorios culturales: 1) 85 artesanos, 2) 80 guardianes del patrimonio, 3) 55 representantes gubernamentales y no gubernamentales del departamento de Quiché, que facilitó procesos de coordinación, gestión cultural y se garantizó la participación a la convocatoria realizada durante los meses de agosto, septiembre, octubre, noviembre y diciembre del año 2023.

f) Se logró identificar a 22 nuevos actores culturales del pueblo Maya Sakapulteko del municipio de Sacapulas del departamento de Quiché, lo cual se ingresaron los datos al Sistema de Información Cultural -SIC-, mecanismos que permitió promover y difundir las expresiones culturales en el ámbito tangible e intangible fortaleciendo del Sistema de Información Cultural -SIC-. durante los meses de agosto, septiembre, octubre, noviembre y diciembre del 2023.

g) Se logró revisar y actualizar 1 informe situacional cultural del pueblo Maya Sakapulteko a nivel local para el año 2023, a través de nuevas investigaciones que denota riqueza cultural sobre 2 historiadores, 2 hacedores culturales, 3 cofradías, 2 guías espirituales, 3 centros educativos, 2 municipalidades, 1 Autoridad Ancestral, 3 comadronas, registrando documentos 2 bibliográficos, 3 entrevistas de campo en la Región de la Casa de Desarrollo Cultural del municipio de Sacapulas, del departamento de Quiché.

h) Se logró administrar efectivamente 10 archivos de acciones con pertinencia cultural de los meses de agosto, septiembre, octubre, noviembre y diciembre del 2023, para conservar los documentos ordenados por medio de gráficas y clasificados como producto de las intervenciones y evidencias del ejercicio fiscal correspondiente de la funcionalidad del proyecto de la Casa de Desarrollo Cultural del municipio de Sacapulas, del departamento de Quiché.

JESÚS DIONICIO FELIPE
Nombre Completo del Contratista

Firma de Contratista

Licda. Mariela Alejandra Morataya Contreras
Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

Licda. Mariela Alejandra Morataya Contreras
Directora de Participación Ciudadana
Dirección General de Desarrollo Cultural
Y Fortalecimiento de las Culturas
MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES

